

PROCEDURA SPRZEDAŻY AKCJI
SPÓŁKI WYTWÓRNA SPRZĘTU KOMUNIKACYJNEGO „PZL-ŚWIDNIK” S.A.
W TRYBIE NEGOCJACJI NA PODSTAWIE PUBLICZNEGO ZAPROSZENIA

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura (dalej „Procedura”) określa szczegółowe zasady sprzedaży przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie 24 511 akcji o łącznej wartości nominalnej 245 110,00 zł (słownie w złotych: dwieście czterdzieści pięć tysięcy sto dziesięć 00/100) złotych w spółce pod nazwą Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL-ŚWIDNIK” S.A. z siedzibą w Świdniku, Al. Lotników Polskich 1 (dalej „Spółka”) wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000028780.
2. Sprzedaży podlega wyłącznie cały pakiet akcji Spółki należących do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie.
3. Sprzedającym akcje spółki jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie (dalej „Zbywca”).
4. Prezes Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie, powoła zarządzeniem Zespół do spraw negocjacji podjętych na podstawie publicznego zaproszenia w przedmiocie zbycia akcji Spółki (dalej „Zespół”).
5. Podmiotem biorącym udział w niniejszym postępowaniu może być osoba fizyczna, osoba prawna, jak również jednostka organizacyjna, która nie posiada osobowości prawnej, ale prawo przyznaje jej zdolność do czynności prawnych tj. przede wszystkim spółki osobowe prawa handlowego (dalej „Oferent”).

§ 2

Etapy Procedury

1. Procedura sprzedaży akcji składa się z następujących etapów:
 - 1) publiczne ogłoszenie o zaproszeniu do negocjacji,
 - 2) złożenie przez Oferentów wstępnych wiążących propozycji warunków umowy sprzedaży akcji (dalej „Wstępna Oferta Wiążąca”),
 - 3) dokonanie przez Zespół oceny i porównanie Wstępnych Ofert Wiążących wraz z rekomendacją dla Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie,
 - 4) wybór przez Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie Oferentów dopuszczonych do dalszych negocjacji,
 - 5) negocjacje z podmiotami dopuszczonymi do dalszych negocjacji,
 - 6) złożenie przez Oferentów ostatecznych wiążących warunków zawarcia umowy (dalej „Ostateczne Oferty Wiążące”),
 - 7) dokonanie przez Zespół oceny i porównanie Ostatecznych Ofert Wiążących oraz rekomendacja dla Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie,
 - 8) wybór przez Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie, nabywcy akcji Spółki,
 - 9) zawarcie umowy sprzedaży akcji Spółki.

2. Procedurę przeprowadza się również w przypadku gdy wpłynęła tylko jedna odpowiedź.
3. Niniejsza Procedura zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zbywcy.

§ 3

Publiczne ogłoszenie o zaproszeniu do negocjacji

1. Zbywca zamieszcza ogłoszenie o zaproszeniu do negocjacji w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, jak również na własnej stronie internetowej pod adresem <http://www.wfos.lublin.pl/>
2. Ogłoszenie określa w szczególności:
 - 1) nazwę i adres zbywcy;
 - 2) firmę, siedzibę i adres spółki;
 - 3) liczbę i rodzaj akcji, których nabycie będzie przedmiotem negocjacji;
 - 4) wartość nominalną jednej akcji;
 - 5) wskazanie obszarów negocjacji, a w szczególności, że negocjacje dotyczyć będą ceny za zbywane akcje;
 - 6) miejsce, formę oraz termin złożenia wstępnej oferty wiążącej.

§ 4

Wymogi dotyczące Oferentów

1. W negocjacjach mogą uczestniczyć Oferenci, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:
 - 1) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zapłatę ceny za akcje,
 - 2) nie są w stanie likwidacji lub upadłości, ani nie zachodzą przesłanki do złożenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego lub naprawczego w stosunku do Oferenta,
 - 3) w przypadku oferentów będących podmiotami zagranicznymi, przedkładane dokumenty sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego, a nadto takie dokumenty jak odpis z właściwego rejestru oraz pełnomocnictwo do działania w imieniu oferenta w przypadku podmiotów zagranicznych pochodzących spoza Unii Europejskiej powinny być poświadczone przez konsulat/Ambasadę RP w kraju siedziby oferenta,
 - 4) złożyli pisemne oświadczenie obejmujące wolę nabycia akcji i dane osób upoważnionych do prowadzenia negocjacji.
2. Jako Oferenci nie mogą uczestniczyć w Procedurze:
 - 1) osoby, którym powierzono wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem niniejszej Procedury,
 - 2) małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo osób, o których mowa w pkt 1 powyżej.

§ 5

Warunki, jakie powinna spełniać Wstępna i Ostateczna Oferta Wiążąca

1. Wstępna i Ostateczna Oferta Wiążąca powinna być czytelna, sporządzona w języku polskim, trwale połączona w sposób uniemożliwiający dekompletację. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i parafowane. Dotyczy to również wszystkich załączników. W przypadku oferentów będących podmiotami zagranicznymi przedkładane

dokumenty sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2. Wstępna i Ostateczna Oferta Wiążąca powinna być podpisana przez:
 - 1) w przypadku, gdy Oferentem jest osoba fizyczna – bezpośrednio przez tę osobę,
 - 2) w przypadku, gdy Oferentem jest osobowa spółka prawa handlowego lub osoba prawna – przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub aktualnym dokumentem rejestrowym,
 - 3) przez pełnomocnika osób wymienionych w pkt 1) i 2) powyżej, zgodnie z prawidłowo udzielonym pełnomocnictwem,
 - 4) w przypadku, gdy Oferta będzie składana przez kilka podmiotów składających Ofertę wspólnie, powinna być podpisana przez wszystkie podmioty lub ich pełnomocników lub pełnomocnika ustanowionego przez te podmioty.
3. Wstępna i Ostateczna Oferta Wiążąca powinna zawierać wszystkie elementy określone poniżej właściwe dla poszczególnych oferentów:
 - 1) imię, nazwisko i adres albo nazwę i siedzibę Oferenta,
 - 2) adres do korespondencji, adres e-mail i numer telefonu,
 - 3) datę sporządzenia Oferty,
 - 4) oferowaną cenę za jedną akcję oraz wartość wszystkich nabywanych akcji w złotych polskich;
 - 5) termin i sposób zapłaty za nabywane akcje,
 - 6) oświadczenie Oferenta o posiadaniu środków na zapłatę ceny w pełnej wysokości w terminie zapłaty określonym we Wstępnej Ofercie Wiążącej wraz z opinią banku/banków prowadzącego/ych rachunek bankowy Oferenta,
 - 7) wydruk elektroniczny z właściwego dla Oferenta rejestru (wystawiony nie wcześniej niż w ciągu 30 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi); dla podmiotów zagranicznych odpowiednie dokumenty korporacyjne (wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego); w przypadku Oferenta będącego osobą fizyczną – wgląd do dokumentu potwierdzającego tożsamość Oferenta,
 - 8) nazwiska, stanowiska, adresy oraz numery telefonów i faksów oraz adresy e-mail osób do dalszego kontaktu, umocowanych do działania w imieniu Oferenta, wraz z dokumentem potwierdzającym możliwość reprezentowania lub pełnomocnictwo do działania w imieniu Oferenta,
 - 9) oświadczenie, że Oferent zapoznał się z dokumentem pn. Procedura sprzedaży akcji Spółki w trybie negocjacji na podstawie publicznego zaproszenia i przyjmuje jej warunki bez zastrzeżeń;
 - 10) oświadczenie Oferenta o zobowiązaniu się do poniesienia wszelkich kosztów, podatków i innych opłat związanych z zawarciem i wykonaniem wszelkich umów w toku Procedury.

§ 6

Termin i miejsce składania Wstępnych i Ostatecznych Ofert Wiążących

1. Wstępną Ofertę Wiążącą należy złożyć w terminie określonym w publicznym ogłoszeniu o zaproszeniu do negocjacji w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie przy ul. Wojciechowskiej 5, opisaną w następujących sposób: „Wstępna Oferta Wiążąca nabycia akcji spółki Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL-ŚWIDNIK” S.A.”.

2. Ostateczną Ofertę Wiążącą należy złożyć w terminie wyznaczonym przez Zbywcę Oferentowi w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie przy ul. Wojciechowskiej 5, opisaną w następujących sposób: „Ostateczna Oferta Wiążąca nabycia akcji spółki Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL-ŚWIDNIK” S.A.”.

§ 7

Ocena i wybór Ofert Wiążących

1. Zbywca dokona oceny formalnej i merytorycznej złożonych Wstępnych i Ostatecznych Ofert Wiążących. Kryterium brany pod uwagę w ramach merytorycznej oceny ofert są:
 - 1) cena akcji,
 - 2) termin i sposób zapłaty ceny,
2. Decyzja Zbywcy w przedmiocie wyboru Oferentów jest ostateczna i nie służy od niej odwołanie.

§ 8

Negocjacje

1. Negocjacje z Oferentami, którzy prawidłowo złożyli wymagane Procedurą dokumenty, prowadzi Zespół w terminie i miejscu wskazanym przez Zbywcę.
2. Negocjacje obejmują wszystkie postanowienia wiążącej umowy sprzedaży akcji, w tym:
 - 1) cenę akcji,
 - 2) termin i sposób zapłaty ceny.
3. Po zakończeniu negocjacji, Oferent przedstawia Ostateczną Ofertę Wiążącą.

§ 12

Zawarcie umowy sprzedaży akcji

1. Zbywca podpisze ze wskazanym Oferentem umowę sprzedaży akcji. Zawarcie umowy sprzedaży akcji nastąpi w siedzibie Zbywcy w terminie przez niego wyznaczonym.
2. Zbywca powiadomi wszystkich Oferentów dopuszczonych do negocjacji o zawarciu umowy zbycia akcji.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie, z siedzibą przy ul. Wojciechowskiej 5, 20-704 Lublin (Fundusz).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie, ul. Wojciechowska 5, 20-704 Lublin, email: inspektorodo@wfos.lublin.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia działań koniecznych do zawarcia i realizacji umowy, wykonania ciążących na administratorze obowiązków prawnych, ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń na podstawie art. 6 ust 1 lit. b, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

4. Źródłem danych jest Oferent.
5. Kategorie przetwarzanych danych osobowych obejmują dane Oferenta oraz osób działających w imieniu Oferenta.
6. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia roszczeń oraz przez okres wymagany dla dokumentów finansowo-księgowych w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego, a także przez okres wymagany dla dokumentów archiwalnych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów określonych w pkt. 3.

§ 14

Postanowienia końcowe

Zbywca zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania objętego Procedurą, nie dokonania wyboru żadnej Wstępnej Oferty Wiążącej lub Ostatecznej Oferty Wiążącej, przesunięcia terminu na składanie ofert i nie zawarcia umowy sprzedaży akcji z żadnym z Oferentów, bez podania przyczyny.